

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de agosto del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LORENA RENEE PICÓN BERGES</u>	CUI:	<u>3007629330101</u>
Número de contrato:	<u>029-1828-2024-DGPCVN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>735-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>113052774</u>
Número de Factura:	<u>1301893062</u>	Serie:	<u>DB38D71F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>AGOSTO 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 21,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/05/2024 AL 31/08/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos que optimicen la elaboración, diseño y modificación de planos arquitectónicos de los distintos proyectos que se desarrollan en el Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé como enlace en el desarrollo de lineamientos que mejoren la evaluación de terrenos, para los distintos proyectos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural y Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el desarrollo de lineamientos que agilicen la revisión de documentos de requerimientos de infraestructura, y verificar datos específicos de personas responsables de los proyectos.
- Apoyé como enlace en la elaboración y rectificación de planos y otros diseños arquitectónicos de los proyectos que se desarrollen en el Palacio Nacional de la Cultura y Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

LORENA RENEE PICÓN BERGES  
Nombre Completo del Contratista

Lorena Renee Picón B.  
Firma de Contratista

KEVIN CHRISTIAN CARRILLO SEGURA  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Segunda)  
Kevin Christian Carrillo Segura  
Administrador  
Palacio Nacional de la Cultura  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Segunda)

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de agosto del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LORENA RENEE PICÓN BERGES</u>	CUI:	<u>3007629330101</u>
Número de contrato:	<u>029-1828-2024-DGPCVN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>735-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>113052774</u>
Número de Factura:	<u>1301893062</u>	Serie:	<u>DB38D71F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>16/05/2024 AL 31/08/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 21,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/05/2024 AL 31/08/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos que optimicen la elaboración, diseño y modificación de 8 planos arquitectónicos de los distintos proyectos que se desarrollan en el Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé como enlace en el desarrollo de 4 lineamientos que mejoren la evaluación de terrenos, para los distintos proyectos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural y Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el desarrollo de lineamientos que agilicen la revisión de 4 documentos de requerimientos de infraestructura, y verificar datos específicos de personas responsables de los proyectos.
- Apoyé como enlace en la elaboración y rectificación de 4 planos y otros diseños arquitectónicos de los proyectos que se desarrollen en el Palacio Nacional de la Cultura y Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

LORENA RENEE PICÓN BERGES  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

KEVIN CHRISTIAN CARRILLO SEGURA  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

  
Arq. Kevin C. Carrillo Segura  
Administrador  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de agosto del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LORENA RENEE PICÓN BERGES</u>	CUI:	<u>3007629330101</u>
Número de contrato:	<u>029-1828-2024-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>735-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>113052774</u>
Número de Factura:	<u>1301893062</u>	Serie:	<u>DB38D71F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>16/05/2024 AL 31/08/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 21,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/05/2024 AL 31/08/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos que optimicen la elaboración, diseño y modificación de planos arquitectónicos de los distintos proyectos que se desarrollan en el Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé como enlace en el desarrollo de lineamientos que mejoren la evaluación de terrenos, para los distintos proyectos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural y Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el desarrollo de lineamientos que agilicen la revisión de documentos de requerimientos de infraestructura, y verificar datos específicos de personas responsables de los proyectos.
- Apoyé como enlace en la elaboración y rectificación de planos y otros diseños arquitectónicos de los proyectos que se desarrollen en el Palacio Nacional de la Cultura y Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

LORENA RENEE PICÓN BERGES  
Nombre Completo del Contratista

*Lorena Renee Picón Berges*  
Firma de Contratista

KEVIN CHRISTIAN CARRILLO SEGURA  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Segunda)

*Atq. Kevin C. Carrillo Segura*  
Administrador  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Segunda)